

**Российская Федерация**  
**Администрация**  
**муниципального района «Бабынинский район»**

**Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2018г

№ 898

**О создании Совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе администрации МР «Бабынинский район»**

В соответствии со Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, п. 5 ч.1 ст. 15.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования МР «Бабынинский район», Администрация МР «Бабынинский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Совет по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе администрации МР «Бабынинский район».
2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям (Приложение 1).
3. Утвердить прилагаемый состав Совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям (Приложение 2).
4. Признать утратившим силу постановление администрации МР «Бабынинский район» от 30.07.2014года №720 « О создании общественного совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе администрации МР «Бабынинский район».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на сайте администрации.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы МР «Бабынинский район» И.В.Якушину.

**Глава администрации МР**



**В.В.Яничев**

**Положение  
о Совете по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений  
при Администрации МР «Бабынинский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при Главе администрации МР «Бабынинский район» (далее - Совет) является совещательным органом, образованным в целях разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории МР «Бабынинский район», обеспечения взаимодействия Администрации МР «Бабынинский район» с национально-культурными объединениями, укрепления межнационального согласия и взаимопонимания.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и постановлениями Калужской области, Уставом муниципального образования МР «Бабынинский район», муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Основными задачами Совета являются:

2.1. обеспечение взаимодействия с представителями разных национальностей, проживающих в муниципальном образовании МР «Бабынинский район», укрепление связей между ними;

2.2. содействие в определении основных направлений деятельности Администрации МР «Бабынинский район» (далее - Администрация) в сфере национально-культурных, межнациональных и межконфессиональных отношений;

2.3. участие в разработке и реализации национально-культурных программ и мероприятий, осуществляемых в МР «Бабынинский район»;

2.4. содействие укреплению межнационального и межконфессионального мира и согласия, взаимопонимания, мира и толерантности в многонациональном сообществе МР «Бабынинский район».

3. Совет осуществляет следующие функции:

3.1. участвует в подготовке и разработке рекомендаций и предложений Главе муниципального образования МР «Бабынинский район» по совершенствованию национально-культурных, межнациональных отношений;

3.2. представляет Главе муниципального образования МР «Бабынинский район» доклады по вопросам реализации государственной национальной политики в муниципальном образовании МР «Бабынинский район»;

3.3. принимает участие в обсуждении проектов постановлений Администрации, затрагивающих межнациональные отношения;

3.4. анализирует практику межнациональных отношений, поддерживает контакты с

представителями национальностей;

3.5. участвует в организации совещаний, круглых столов, конференций по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений.

4. Для осуществления своих функций Совет имеет право:

4.1. запрашивать и получать, в установленном законом порядке от служб, ведомств, учреждений и организаций муниципального образования МР «Бабынинский район» и их должностных лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.2. привлекать, в установленном законодательством порядке, к работе Совета специалистов и экспертов.

5. Состав Совета и организация его работы.

5.1. Состав Совета утверждается распоряжением Администрации муниципального образования МР «Бабынинский район».

В состав Совета входят председатель Совета, секретарь Совета и члены Совета.

Совет должен состоять из нечетного количества человек.

Минимальное количество членов в составе Совета должно составлять не меньше трех.

5.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.3. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, определяет повестку дня и ведет заседания Совета.

5.4. Секретарь Совета ведет делопроизводство Совета.

5.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.7. Совет вправе приглашать на свои заседания представителей национально-культурных объединений района, национальных диаспор, не входящих в состав Совета, а также представителей сельских поселений Бабынинского района, учреждений и организаций муниципального образования МР «Бабынинский район».

5.8. Приглашенные на заседание Совета имеют право принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов.

5.9. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

6.2. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Совета и контроль за выполнением принятых решений осуществляется секретарем Совета. С этой целью секретарь:

- готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протокол заседаний Совета, направляет протокол членам Совета и информирует их о ходе применения на практике принятых решений.

6.3. Секретарь обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета.