**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БАБЫНИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «06» декабря 2023 г. |  | № 789 |

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Бабынинский район» на 2024 год** |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Бабынинский район».
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Бабынинский район» А.Е. Лобанова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации** |  | **В.В. Яничев** |

Согласовано:

Зам. главы администрации

МР «Бабынинский район» А.Е. Лобанов

Управляющий делами

администрации

МР «Бабынинский район» О.В. Кулагина

Заведующий отделом

по управлению муниципальным

имуществом администрации

МР «Бабынинский район» С.Б. Баракшин

Заведующий отделом

правового обеспечения и

муниципального хозяйства

администрации

МР «Бабынинский район» А.В. Борисов

Исполнитель:

главный специалист отдела по

управлению муниципальным имуществом

Мосин В.В.

+7 (48448) 2-17-31

Приложение к

Постановлению администрации

МР «Бабынинский район»

 от 06.12.2023 г. №789

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Бабынинский район» на 2024 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Бабынинский район» (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Бабынинский район» (далее – муниципальный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Муниципальный земельный контроль осуществляется в отношении расположенных на территории муниципального района «Бабынинский район» Калужской области (за исключением территории городского поселения «Посёлок Воротынск») объектов муниципального земельного контроля и направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями требований земельного законодательства.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

В 2023 году муниципальный земельный контроль на территории МР «Бабынинский район» осуществлялся с учетом ограничений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

**II.Цели и задачи реализации Программы**

1. Основными целями Программы являются:
* стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
* устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
* создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
* предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
* формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
* повышение прозрачности контрольной деятельности органа муниципального контроля.

2. Задачами реализации Программы являются:

* выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
* оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
* создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
* регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
* формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
* создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
* снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Должностные лица администрации МР «Бабынинский район», ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодич-ность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации МР «Бабынинский район» в сети "Интернет" информации:а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований;в) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Отдел по управлению муниципальным имуществом | Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства |
| По мере поступления |
| До 01 октября ежегодно |
| Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | По мере необходимости |
| 2. | Консультирование | Консультирование может осуществляться уполномоченным лицом по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях: 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.  | Отдел по управлению муниципальным имуществом | По мере обращения контролируемых лиц и их представителей |
| 3. | Объявление предостережения  | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Отдел по управлению муниципальным имуществом | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи.В ходе профилактического визита инспектором осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска. | Отдел по управлению муниципальным имуществом | I квартал (январь, февраль, март), II квартал (апрель, май, июнь), III (июль, август, сентябрь), IV (октябрь, ноябрь, декабрь) |

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п****п/п** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации МР «Бабынинский район» в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», (%). | 100% |
| 2. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, (%). | 20% и более |
| 3. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием, (%). | 100% |