**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БАБЫНИНСКИЙ РАЙОН»**

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 01.10.2019г. № 258**

**Об утверждении перечня должностей**

**муниципальной службы, при назначении**

**на которые, граждане, и при замещении которых,**

**муниципальные служащие обязаны предоставить**

**сведения о своих доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера,**

**а также сведения о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html%20\o%2025-ФЗ%20от%2002.03.2007) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html%20\o%20от%2006.10.2003%20г.%20№%20131-ФЗ), решением Районного Собрания МР «Бабынинский район» от 29.09.2009 № 380 «Об утверждении положения «О муниципальных правовых актах муниципального района «Бабынинский район», Законом Калужской области от 03.12.2007 №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»,

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ РЕШИЛО:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №1).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального района**

**«Бабынинский район» А.И. Захаров**

Приложение № 1

к решению Районного Собрания

МР «Бабынинский район»

от 01.10.2019 г. № 258

**Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории "руководители".

1.1. Высшая группа должностей:

- Глава администрации;

- заместитель Главы администрации;

- председатель;

- управляющий делами администрации.

1.2. Главная группа должностей:

- начальник (заведующий) отделом.

- аудитор;

1.3. Ведущая группа должностей:

- заместитель заведующего отделом.

2. Должности категории "специалисты".

2.1. Старшая группа должностей:

- главный специалист;

- ведущий специалист.

2.2. Младшая группа должностей:

- специалист 1 категории;

- специалист 2 категории;

- специалист.