**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БАБЫНИНСКИЙ РАЙОН»**

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.12.2017 г. № 135

**Об утверждении Положения о порядке**

**реализации правотворческой инициативы**

**граждан в муниципальном районе «Бабынинский район»**

В соответствии со ст. 26 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 14 Устава муниципального района «Бабынинский район»*,*

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном районе «Бабынинский район» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Районного Собрания №15 от 01.11.2005г. «Об утверждении Положения «О правотворческой инициативе граждан в МР «Бабынинский район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 **Глава муниципального района**

 **«Бабынинский район» А.И. Захаров**

Приложение

к решению Районного Собрания МР «Бабынинский район»

 от 27.12.2017 г.

**Положение**

**О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном районе «Бабынинский район»**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан, являющейся одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления (далее - правотворческая инициатива).

 1.2. В порядке реализации правотворческой инициативы инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, может внести в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления муниципального района «Бабынинский район» проект муниципального правового акта (далее - проект правового акта) по вопросам местного значения.

**2. Порядок формирования инициативной группы по реализации правотворческой инициативы**

 2.1. Формирование инициативной группы граждан по реализации правотворческой инициативы осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан путем включения их в список инициативной группы граждан.

 2.2. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет один процент от числа жителей муниципального района «Бабынинский район»*,* обладающих избирательным правом.

 2.3. При создании инициативной группы граждан определяются ее члены, уполномоченные представлять ее при внесении и рассмотрении проекта правового акта.

 2.4. Список инициативной группы граждан составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению и должен содержать сведения о каждом члене инициативной группы и подпись каждого члена инициативной группы. Если член инициативной группы является ее представителем, то в списке членов инициативной группы делается отметка "представитель".

 2.5. Информация о каждом члене инициативной группы, подпись и дата ее внесения в список вносятся каждым членом инициативной группы собственноручно.

 2.6. Срок сбора подписей составляет не более двух месяцев с даты внесения первой подписи.

 2.7. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в список инициативной группы.

**3. Внесение проекта правового акта**

1. В целях реализации правотворческой инициативы представитель (представители) инициативной группы граждан направляет в Районное Собрание МР «Бабынинский район» или должностному лицу местного самоуправления(главе муниципального района «Бабынинский район», главе администрации МР «Бабынинский район»), к компетенции которых относится принятие проекта правового акта следующие документы:
	1. сопроводительное письмо с указанием представителя (представителей) инициативной группы, который будет являться докладчиком (содокладчиком) по проекту правового акта;
	2. проект правового акта;
	3. пояснительную записку к проекту правового акта, содержащую обоснование необходимости его принятия, ожидаемый от его принятия результат, а также финансово-экономическое обоснование проекта, в случае, если его реализация повлечет затраты из местного бюджета;
	4. список инициативной группы граждан.
2. В случае, если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, предъявляемым к численности инициативной группы граждан, к перечню предоставляемых документов, обнаружения в списке недостоверных сведений о членах инициативной группы, несоблюдения требования пункта 2.5 настоящего Положения, повлекших предоставление недостаточного количества подписей, противоречия правового акта требованиям законодательства, представленные документы возвращаются представителю (представителям) инициативной группы с мотивированным отказом.
3. Порядок проверки представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, а также лица, уполномоченные на ее проведение, определяются правовым актом Районного Собрания МР «Бабынинский район» или должностного лица местного самоуправления(главой муниципального района «Бабынинский район», главой администрации МР «Бабынинский район»), в компетенцию которых входит принятие правового акта.
4. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторного внесения инициативной группой граждан проекта правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения нарушений, вызвавших отказ.

**4.Рассмотрение и принятие проекта правового акта**

 4.1. Проект правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, должен быть рассмотрен Районным Собранием МР «Бабынинский район» или должностным лицом местного самоуправления(главой муниципального района «Бабынинский район», главой администрации МР «Бабынинский район»), к компетенции которых относится принятие проекта правового акта не позднее трех месяцев со дня его внесения, в порядке, установленном для рассмотрения проектов муниципальных правовых актов Районным Собранием МР «Бабынинский район»*,* должностным лицом (главой муниципального района «Бабынинский район», главой администрации МР «Бабынинский район»*),* с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

 4.2. Представителю (представителям) инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

 4.3. Районное Собрание МР «Бабынинский район», должностное лицо местного самоуправления (глава муниципального района «Бабынинский район», глава администрации МР «Бабынинский район»), не позднее чем за десять дней до даты рассмотрения проекта правового акта в письменной форме уведомляют представителя (представителей) инициативной группы граждан о дате и времени рассмотрения, внесенного ими проекта правового акта.

 4.4. В случае, если принятие правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Районного Собрания МР «Бабынинский район»*,* указанный проект рассматривается на открытом заседанииРайонного Собрания в порядке, установленном Уставом муниципального района «Бабынинский район» и РегламентомРайонного Собрания МР «Бабынинский район».

Рассмотрение проекта правового акта, проект которого внесен должностному лицу местного самоуправления *(*главе муниципального района «Бабынинский район», главе администрации МР «Бабынинский район») осуществляется в порядке, установленном Уставом муниципального района «Бабынинский район» и принятым в соответствии с ним правовым актомглавы муниципального района «Бабынинский район», главы администрации МР «Бабынинский район».

**5. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы**

 5.1. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, должно быть мотивированным и в случае отказа в принятии правового акта должно содержать основания такого отказа.

 5.2. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов и в письменной форме должно быть доведено до сведения представителя (представителей) внесшей его инициативной группы граждан.

Приложение к Положению о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном районе «Бабынинский район»

СПИСОК

ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН ПО ВНЕСЕНИЮ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА

(название акта)

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомлены с текстом проекта муниципаль-ного правового акта ,

(название акта)

поддерживаем его внесение в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Фамилия, | Год рождения | Адрес | Серия и | Сведения об | Подпись и | На обработку |
| п/п | имя, | (в возрасте 18 | места | номер | определении | дата | персональных |
|  | отчество | лет на день | жительства | паспорта или | лица | внесения | данных в |
|  | (последнее | внесения |  | документа, | уполномочен | подписи | соответствии с |
|  | - при | подписи в |  | заменяющего | ным |  | требованиями, |
|  | наличии) | список |  | паспорт | представителе |  | установленными |
|  |  | инициативной |  | гражданина | м |  | статьей 9 |
|  |  | группы - |  |  | <\*> |  | Федерального |
|  |  | дополнительно |  |  |  |  | закона «О |
|  |  | день и месяц |  |  |  |  | персональных |
|  |  | рождения) |  |  |  |  | данных», |
|  |  |  |  |  |  |  | согласен |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись и дата |
|  |  |  |  |  |  |  | ее внесения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Информация о каждом члене инициативной группы, подпись и дата ее внесения в список вносятся каждым членом инициативной группы собственноручно.

<\*> Графа заполняется лицом (ами), определенным (и) уполномоченным (и) представителем (ями), путем внесения записи «представитель».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления, поданного в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления.