**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БАБЫНИНСКИЙ РАЙОН»**

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.11.2017 г. № 130

**Об утверждении** [**Положени**](%5Cl%20P39)**я «О порядке**

**предоставления адресной социальной**

**помощи на территории МР «Бабынинский район»**

В соответствии с пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Бабынинский район»,

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ РЕШИЛО:**

**1**. Утвердить [Положение](%5Cl%20P39) «О порядке предоставления адресной социальной помощи на территории МР «Бабынинский район» (прилагается).

**2**. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального района**

**«Бабынинский район» А.И.Захаров**

Приложение 1

к решению Районного Собрания

МР «Бабынинский район»

от 28 ноября 2017 г. № 130

[**Положение**](%5Cl%20P39) **«О порядке предоставления адресной социальной помощи**

**на территории МР «Бабынинский район»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи на территории муниципального района «Бабынинский район» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Калужской области от 26.09.2005 N 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями», в целях поддержания социально приемлемого уровня жизни жителей муниципального района «Бабынинский район».

При рассмотрении вопроса о предоставлении адресной социальной помощи учитывается степень фактической нуждаемости лица (семьи), обратившегося за ее предоставлением.

Адресная социальная помощь предоставляется категориям граждан, указанным в [пункте 3](%5Cl%20P77) настоящего Положения, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории муниципального района «Бабынинский район», за счет средств бюджета МР «Бабынинский район» и бюджета Калужской области на первоочередные нужды (продукты питания, одежда, предметы первой необходимости).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

- трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или членов его семьи (инвалидность, болезнь, малообеспеченность, безработица, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство), которую он не может преодолеть самостоятельно;

- чрезвычайная жизненная ситуация - это экстренные обстоятельства, сложившиеся для гражданина и членов его семьи, которые повлекли за собой ущерб здоровью и/или значительные материальные потери и/или нарушили обычные условия жизнедеятельности;

- малообеспеченная семья (гражданин) - это семья (гражданин), в которой среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Калужской области;

- члены семьи - это близкие родственники, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство.

1.3. Оказание адресной социальной помощи носит заявительный характер и осуществляется комиссией по рассмотрению заявлений об оказании адресной социальной помощи, утвержденной Администрацией МР «Бабынинский район» (далее - Комиссия).

2. Виды адресной социальной помощи

2.1. Виды адресной социальная помощь:

- в виде денежных средств;

- в натуральном виде.

2.2. Адресная социальная помощь в виде денежных средств предоставляется по следующим основаниям:

2.2.1. в связи с трудной жизненной ситуацией.

2.2.2. в связи с чрезвычайной жизненной ситуацией.

В случае пожара, затопления, в результате которого пострадало жилое помещение, помощь оказывается, если заявитель имеет в собственности/пользовании единственное жилое помещение и постоянно проживает в нем.

Адресная социальная помощь в виде денежных средств в связи с трудной или чрезвычайной жизненной ситуацией предоставляется на определенные цели не более одного раза в календарном году.

2.3. Адресная социальная помощь в натуральном виде предоставляется на основании договоров о безвозмездном пожертвовании.

3. Категории получателей адресной социальной помощи

3.1. Адресную социальную помощь вправе получить семьи (одинокие граждане), зарегистрированные и постоянно проживающие на территории муниципального района «Бабынинский район», которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области.

3.2. В случае возникновения чрезвычайной жизненной ситуации для семей (одиноких граждан), имеющих среднедушевой доход, который превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, вопрос о предоставлении им адресной социальной помощи решается Комиссией с учетом представленных документов.

3.3. Адресная социальная помощь не предоставляется неработающим трудоспособным гражданам (семьям, в составе которых имеются неработающие трудоспособные граждане), не состоящим на учете по безработице в органах занятости населения. Исключением являются следующие категории граждан:

- инвалиды 1 и 2 группы;

- опекун или один из родителей, осуществляющие уход за несовершеннолетними детьми в возрасте до 7 лет;

- один из родителей многодетной семьи, осуществляющий уход за тремя или более несовершеннолетними детьми;

- лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми на основании справки Пенсионного фонда об осуществлении ухода.

4. Порядок обращения за адресной социальной помощью

и принятия решения о назначении и выплате адресной

социальной помощи

4.1. Семьи (одинокие граждане), оказавшиеся в трудной или чрезвычайной жизненной ситуации, представляют заявление и соответствующие документы в Комиссию с 01 по 20 число текущего месяца.

4.2. Определение величины среднедушевого дохода семей (одиноких граждан) производится на основании документов о составе семьи и документов о доходах каждого члена семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, путем деления общей суммы доходов семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.3. Решение об оказании адресной социальной помощи принимается в 30-дневный срок со дня подачи заявления.

4.4. Заявителю может быть отказано в предоставлении адресной социальной помощи в следующих случаях:

- предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и доходах, не полностью представлен пакет необходимых документов;

- заявитель не относится к категориям получателей адресной социальной помощи, установленным данным Положением;

- если при обследовании жилищно-бытовых и материальных условий заявителя будет выявлено, что семья (гражданин) не находится в трудной или чрезвычайной жизненной ситуации.

4.5. Комиссия принимает решение по следующим вопросам:

- о признании жизненной ситуации чрезвычайной для гражданина и членов его семьи и о размере адресной социальной помощи в связи с чрезвычайной жизненной ситуацией;

- о запросе дополнительных документов для признания жизненной ситуации чрезвычайной и о размере адресной социальной помощи;

- об отказе в предоставлении адресной социальной помощи.

- о назначении адресной социальной помощи малообеспеченным семьям (одиноким гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в денежной или натуральной форме.

4.6. Выплата адресной социальной помощи, предоставляемая гражданам в денежной форме, осуществляется отделом социальной защиты населения администрации МР «Бабынинский район» путем перечисления денежных средств по выбору заявителя на его банковский счет, открытый в кредитной организации, или через филиалы ФГУП «Почта России».

5. Размер адресной социальной помощи в виде денежных средств

5.1. Адресная социальная помощь в связи с чрезвычайной жизненной ситуацией – пожаром, выделяется в размере 15000,00 (пятнадцать тысяч) рублей.

5.2. Адресная социальная помощь лицам, вернувшимся из мест лишения свободы (не достигших пенсионного возраста) выделяется в размере 1000,00 рублей.

5.3. Размер адресной социальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией, чрезвычайной жизненной ситуацией, за исключением чрезвычайной ситуации предусмотренной п.5.1. настоящего Положения, определяется Комиссией в зависимости от суммы причиненного ущерба и материального положения семьи (одинокого гражданина).

6. Общий перечень документов для получения адресной

социальной помощи

6.1. Для получения адресной социальной помощи необходимы следующие документы (в зависимости от категории и жизненной ситуации, в которой находится семья (одинокий гражданин):

- заявление с просьбой об оказании адресной социальной помощи с указанием способа ее доставки и получения, лицевого счета (в случае выбора способа получения адресной социальной помощи через кредитную организацию), открытого в кредитной организации, и указанием на согласие гражданина на обработку его персональных данных;

- паспорт заявителя;

- документы, подтверждающие постоянное проживание на территории МР «Бабынинский район»;

- документы о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения;

- справка об инвалидности (при наличии группы инвалидности);

- трудовая книжка с записью об увольнении;

- выписка из лицевого счета застрахованного лица из Пенсионного фонда при утрате или отсутствии трудовой книжки, подтверждающая факт отсутствия доходов от трудовой деятельности;

- справка из органов занятости населения (для неработающих граждан, не признанных безработными);

- справка из органов занятости населения о выплатах пособия по безработице (для граждан, состоящих на учете по безработице);

- свидетельство о браке;

- свидетельство о расторжении брака;

- справка из службы судебных приставов об алиментах;

- свидетельства о рождении детей;

- свидетельство об установлении отцовства (в случае установления отцовства);

- документ подтверждающий статус одинокой матери;

- справка с места учебы (для детей старше 16-ти лет);

- косвенные документы, подтверждающие совместное проживание родителя (или его законного представителя) с несовершеннолетним ребенком в случаях, когда ребенок зарегистрирован по другому адресу либо у него отсутствует регистрация по месту жительства, но он фактически проживает с родителями (справка из детской поликлиники, справка из школы, акт обследования жилищно-бытовых условий подтверждающий совместное проживание родителя с детьми);

- справка из Пенсионного фонда об осуществлении ухода для лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми;

- документы, подтверждающие чрезвычайную жизненную ситуацию семьи (одинокого гражданина);

- другие документы, подтверждающие право на получение адресной социальной помощи;

- сведения о лицевом счете заявителя в кредитной организации.

6.2. В целях рассмотрения вопроса о предоставлении адресной социальной помощи по каналам межведомственного взаимодействия получаются следующие сведения:

- в ГКУ КО «Центр занятости населения» - о регистрации (отсутствии регистрации) заявителя на единовременное пособие (членов его семьи) в качестве безработного; сведения о размере пособия по безработице и других выплатах, произведенных ГКУ КО «Центр занятости населения» " (для граждан, признанных в установленном порядке безработными);

- в Управлении федеральной налоговой службы России по Калужской области - о наличии (отсутствии) сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) о приобретении заявителем на единовременное пособие (членами его семьи) статуса индивидуального предпринимателя;

- заключение органов государственного пожарного надзора (в случае обращения за предоставлением единовременного социального пособия в связи с пожаром жилого помещения);

- в Отделе Пенсионного фонда РФ в Бабынинском районе - о размере пенсии и других социальных выплатах (для пенсионеров и получателей социальных выплат через Пенсионный фонд России).

6.3. Заявитель вправе представить сведения, указанные в [пункте](%5Cl%20Par0) 6.2. настоящего Положения, по собственной инициативе.